



ΚΑΡΤΕΛΑ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ – ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Σχολική χρονιά 2026-2027

Τμήμα: _____

Όνομα μαθητή/μαθήτριας: _____

Χώρος αναμονής: Προθάλαμος Σχολείου-Κεντρική Αίθουσα

Οι γονείς:

- **Στέλνουν** την καρτέλα διευθέτησης ραντεβού με το παιδί τους στην/στον εκπαιδευτικό με τον οποίο θέλουν να έχουν συνάντηση (τηλεφωνική επικοινωνία ή διά ζώσης)
- **Συμπληρώνουν ΜΟΝΟ**
 - Στη στήλη «Όνομα Εκπαιδευτικού», το άτομο με το οποίο επιθυμούν να έχουν το ραντεβού
 - ✓ σε μία από τις στήλες «Τηλεφωνική Επικοινωνία» ή «Δια Ζώσης», επιλέγοντας τον τρόπο με τον οποίο επιθυμούν να γίνει η επικοινωνία τους
 - την υπογραφή τους στην τελευταία στήλη του πίνακα.

Η/ο εκπαιδευτικός :

- Σημειώνει την ημερομηνία, ώρα-διάρκεια της συνάντησης και επιστρέφει την καρτέλα στον γονέα με το παιδί του
- Σε περίπτωση «Τηλεφωνικής Επικοινωνίας», θα καλεί η/ο εκπαιδευτικός τον γονέα την ώρα που θα αναγράφεται στο ραντεβού

A/A	Ημερομηνία	Ώρα Διάρκεια Ραντεβού	Τηλεφωνική Επικοινωνία	Δια Ζώσης	Όνομα Εκπαιδευτικού	Υπογραφή Γονέα
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Σκανάροντας το QRcode, μπορείτε να δείτε τα ονόματα όλων των εκπαιδευτικών του σχολείου μας, καθώς και τις ημέρες και ώρες επισκέψεών τους, όπως αναγράφονται στην ιστοσελίδα του σχολείου μας.

